

AZIENDA TERRITORIALE PER L'EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA
DEL COMPENSORIO DI CIVITAVECCHIA



DELIBERA COMMISSARIO STRAORDINARIO DEL 29 MAGGIO 2026 N. 8

OGGETTO: Affidamento temporaneo dell'incarico di Direttore Generale dell'A.T.E.R. del comprensorio di Civitavecchia al dirigente ing. Andrea Mereu

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

VISTA la L.R. 03 settembre 2002 n. 30 e successive modifiche e integrazioni

VISTI:

- lo Statuto dell'A.T.E.R. del Compensorio di Civitavecchia e successive modifiche e integrazioni;
- il *"Regolamento di Organizzazione e di Funzionamento dell'Attività Amministrativa della Dirigenza e delle Strutture Operative"* approvato dal Consiglio di Amministrazione dell'A.T.E.R. del comprensorio di Civitavecchia con deliberazione 25 giugno 2007 n. 18 e successive modifiche e integrazioni;
- il *"Regolamento per il reclutamento del personale e per il ricorso alle consulenze esterne e a collaborazioni a tempo determinato"*, approvato con determinazione del D.G. dell'A.T.E.R. del comprensorio di Civitavecchia n. 106 del 18.04.2023, su delega del Consiglio di Amministrazione dell'A.T.E.R. del comprensorio di Civitavecchia resa nella seduta del 18.01.2022;

PREMESSO:

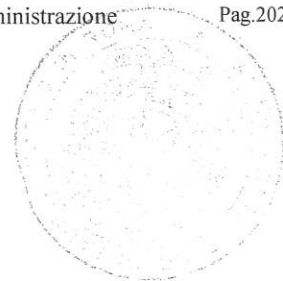
- che con deliberazione della Giunta Regionale del Lazio del 6.10.2023 n. 615, pubblicata sul B.U.R. Lazio in data 12.10.2023 n. 82 supplemento n. 4, è stato disposto il Commissariamento dell'A.T.E.R. del comprensorio di Civitavecchia ai sensi dell'art. 34 comma 2 lett. a) della l.r. Lazio n. 12/2016;
- che con decreto del Presidente della Regione Lazio del 05.03.2026 n. T00044, pubblicato sul B.U.R. Lazio in data 10.03.2026 n. 20, è stato rinnovato Commissario Straordinario dell'A.T.E.R. del comprensorio di Civitavecchia il dott. Massimiliano Fasoli;

PRESO ATTO della lettera di dimissioni volontarie, di cui al prot. in entrata n. 3462 del 25.05.2026, presenta dal Direttore Generale, Ing. Stefano Amici;

CONSIDERATO

- che la L.R. Lazio del 03 settembre 2002 n. 30 e successive modifiche e integrazioni, prevede all'art. 11, secondo comma, che *"L'incarico di direttore generale è conferito a tempo determinato, per un periodo non superiore a cinque anni, rinnovabile, e ha termine, comunque, con la costituzione del nuovo consiglio di amministrazione"*;
- che lo Statuto dell'A.T.E.R. del comprensorio di Civitavecchia prevede all'art. 14 che *"in caso di assenza o di impedimento del Direttore o in attesa della copertura del posto vacante, il Consiglio di Amministrazione affida l'incarico temporaneo di Direttore ad altro dirigente; incarico che non può essere superiore a sei mesi, eventualmente prorogabile per un solo semestre; in tal caso, qualora la sostituzione si protragga oltre i 30 giorni, deve essere corrisposto, per il periodo di supplenza o reggenza, il trattamento economico previsto per il Direttore medesimo"*;
- che con nota interna prot. n. 407 del 29.05.2026 il Commissario Straordinario ai sensi dell'art. 14 del vigente Statuto ha comunicato di voler affidare l'incarico temporaneo di

**AZIENDA TERRITORIALE PER L'EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA
DEL COMPENSORIO DI CIVITAVECCHIA**



Direttore Generale all'ing. Andrea Mereu con decorrenza dal giorno 01.06.2026, per la durata di tre mesi eventualmente prorogabili per pari periodo;

VISTA ALTRESÌ l'accettazione resa dal dirigente ing. Andrea Mereu all'assunzione dell'incarico temporaneo di Direttore Generale dell'A.T.E.R. del comprensorio di Civitavecchia ai sensi dell'art. 14 dello Statuto aziendale nei termini indicati con nota interna prot. n. 408 del 29.05.2026;

Con i poteri conferitogli dal Presidente della Giunta Regionale del Lazio con il provvedimento su indicato assume la seguente

DELIBERA

- di affidare l'incarico temporaneo di Direttore Generale dell'A.T.E.R. del comprensorio di Civitavecchia ai sensi dell'art. 14 dello Statuto aziendale all'ing. Andrea Mereu con decorrenza 01.06.2026 per la durata di tre mesi eventualmente prorogabili per pari periodo;
- di trasmettere il presente atto al dirigente dell'Area Tecnica e Patrimonio ing. Andrea Mereu;
- di trasmettere il presente atto al dirigente dell'Area Amministrativa, Affari Legali e Generali avv. Mario Baldassarri;
- di trasmettere il presente atto alla responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza dott.ssa Simona Grillone per ogni adempimento conseguente;
- di trasmettere il presente atto alla responsabile della sezione amministrazione, Finanza & Amministrazione del Personale, Contratti, Contenzioso e Pre-Contenzioso, dott.ssa Simona Grillone per ogni adempimento conseguente;
- di inviare copia della presente deliberazione alle competenti strutture regionali;
- di pubblicare l'estratto del presente atto sull'Albo aziendale e di darne diffusione integrale sul sito aziendale.

Il Commissario Straordinario
(dott. Massimiliano Fasoli)