

INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI DEI FORNITORI DI BENI E SERVIZI, OPERATORI ECONOMICI PER APPALTI DI LAVORI

Titolare del trattamento: tutti i trattamenti di dati personali a cui si riferisce la presente informativa sono effettuati da A.T.E.R. del comprensorio di Civitavecchia (di seguito per brevità "ATER"). Ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. 30.6.2003 n. 196 (in seguito, "Codice Privacy") e dell'art. 13 Regolamento UE n. 2016/679 (in seguito, "GDPR") si fornisce adeguata informativa circa la natura, le modalità e le finalità del trattamento.:

Natura dei dati Personali: sono dati personali le informazioni che identificano o rendono identificabile, **direttamente o indirettamente**, una persona fisica e che possono fornire informazioni sulle sue caratteristiche, le sue abitudini, il suo stile di vita, le sue relazioni personali, il suo stato di salute, la sua situazione economica, ecc..

Particolarmente importanti sono:

- **dati che permettono l'identificazione diretta** - come i dati anagrafici (ad esempio: nome e cognome), le immagini, ecc. - e i **dati che permettono l'identificazione indiretta**, come un numero di identificazione (ad esempio, il codice fiscale, l'indirizzo IP, il numero di targa);
- i **dati rientranti in particolari categorie**: si tratta dei dati c.d. "*sensibili*", cioè quelli che rivelano l'origine razziale od etnica, le convinzioni religiose, filosofiche, le opinioni politiche, l'appartenenza sindacale, relativi alla salute, alla vita o all'orientamento sessuale. Il **Regolamento (UE) 2016/679** (articolo 9) ha incluso nella nozione anche i **dati genetici** e i **dati biometrici**;
- i **dati relativi a condanne penali e reati**: si tratta dei dati c.d. "*giudiziari*", cioè quelli che possono rivelare l'esistenza di determinati provvedimenti giudiziari soggetti ad iscrizione nel casellario giudiziale (ad esempio, i provvedimenti penali di condanna definitiva, la liberazione condizionale, il divieto od obbligo di soggiorno, le misure alternative alla detenzione) o la qualità di imputato o di indagato. Il **Regolamento (UE) 2016/679** (articolo 10) ricomprende in tale nozione i dati relativi alle condanne penali e ai reati o a connesse misure di sicurezza.

Finalità di Trattamento: il Titolare tratta i dati personali comunicati in occasione della conclusione di contratti per i servizi, fornitura di beni, appalti di lavori. Tutti i dati che vengono comunicati dagli interessati, o che ATER acquisisce da terzi, saranno utilizzati esclusivamente per la gestione dei rapporti contrattuali e pre-contrattuali, per adempiere ad obblighi delle normative sovranazionali, nazionali, regionali e regolamentari che disciplinano l'attività istituzionale di ATER ed eventualmente per salvaguardare i propri legittimi interessi, connessi allo svolgimento dei rapporti. Sono fatti espressamente salvi i trattamenti già consentiti dal Garante per la protezione dei dati personali, tramite autorizzazioni generali già pubblicate in G.U.

La base giuridica del trattamento, ex art. 13, paragrafo 1, lett. C) Regolamento UE 2016/679 - "GDPR" è costituita dagli obblighi contrattuali e dalla normativa espressamente descritta sul sito internet dell'ATER, nella partizione Amministrazione Trasparente: <http://www.ater.Civitavecchia.it/amministrazione-trasparente-menu/187-atti-general>

Descrizione del trattamento: i dati personali sono trattati in modo lecito, corretto e trasparente nei confronti dell'interessato. Il dato è trattato per espletare la verifica di posizioni giudiziarie, fiscali e di condotta di fornitori ed operatori economici che sono in rapporto pre-contrattuale o contrattuale con A.T.E.R. del comprensorio di Civitavecchia, al fine di: svolgere le attività preliminari connesse alle procedure di acquisizione di beni e servizi e di lavori; coordinare e analizzare la redazione della documentazione tecnica, amministrativa e contrattuale; gestire il procedimento e le attività connesse (stipula del contratto, monitoraggio dei tempi del procedimento in affidamento, esecuzione del contratto); gestire l'eventuale fase contenziosa.

Legittimi interessi perseguiti: i legittimi interessi che possono giustificare il trattamento dei dati personali sono quelli del titolare del trattamento o di terzi relativi alla gestione dei rapporti contrattuali o pre-contrattuali in ogni fase del rapporto con gli Operatori Economici. Qualora dovessero svolgersi trattamenti di dati personali giustificati esclusivamente dal perseguimento di tali legittimi interessi, verrà fornita informativa specifica, nelle modalità più opportune, ai soggetti interessati.

Quali sono i dati personali strettamente necessari per perseguire la finalità descritta: tutti i dati possono essere comunicati volontariamente dagli interessati, ovvero, per motivazioni strettamente ed esclusivamente connesse all'adempimento delle normative che disciplinano le attività di ATER, possono essere raccolti da fonti pubbliche che forniscono tali informazioni per compito istituzionale. Il trattamento sarà effettuato con strumenti manuali e/o informatici e/o telematici, con logiche di organizzazione ed elaborazione strettamente correlate alle finalità stesse e comunque in modo da garantire la sicurezza, l'integrità e la riservatezza dei dati stessi nel rispetto delle misure organizzative, fisiche e logiche previste dalle vigenti disposizioni. I dati detenuti da ATER potranno essere re conosciuti: da personale interno limitatamente alle informazioni necessarie per lo svolgimento delle mansioni lavorative di ciascuno, da soggetti pubblici a cui la comunicazione avviene in forza di obblighi normativi, da soggetti terzi (persone fisiche o giuridiche) che svolgono servizi di verifica della conformità normativa di ATER (a titolo esemplificativo, ma non esaustivo: l'ANAC, la Regione del Veneto, l'Organismo di vigilanza istituito ai sensi del D.Lgs. n. 231/2001, l'Ispettorato del lavoro, Spisal, ecc.), da soggetti che svolgono attività di verifica relativamente ai sistemi di gestione certificati applicati da ATER, da soggetti a cui la comunicazione è necessaria per la gestione del rapporto contrattuale, a personale informatico (interno od esterno) esclusivamente per ineliminabili necessità tecniche ed in modo limitato a quanto strettamente necessario. In alcun caso ATER comunica dati a terzi se ciò non è necessario per l'espresso adempimento ad obblighi normativi, per necessità contrattuali o per necessità di gestione. Potrebbe rendersi necessaria la registrazione e/o conservazione di dati personali presenti nella documentazione inerente al:

- DURC (acquisendo parte dei dati da Inps, Inail, Cassa Edile e Casse Previdenza);
- Visure camerali (acquisite da Infocamere);
- Certificato di Casellario Giudiziale generale, penale e o civile;
- Certificato dell'anagrafe dei carichi pendenti degli illeciti amministrativi dipendenti da reato;
- Certificato dell'anagrafe delle sanzioni amministrative dipendenti da reato;
- Certificato antimafia;
- Certificato ex art. 25 DPR 313/2012;
- Accertamenti sulla situazione societaria e personale delle controparti;
- Casellario ANAC;
- BDAP (banca dati appalti pubblici);
- Sistema AVCPASS (ANAC);
- Banca Dati Operatori Economici (Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti);
- Comunicazioni ed Informative Antimafia (Prefettura);
- Registro Nazionale degli Aiuti di Stato, BDA (MISE);
- Verifica regolarità fiscale (Agenzia delle entrate ed Equitalia per il pregresso);
- Impiego di lavoratori disabili (Provincia);
- Iscrizione al M.E.P.A.;
- S.O.A.;
- Accertamento veridicità Curricula di lavoro attraverso Centri per l'Impiego, INPS, Università.

Modalità per fornire l'informativa e, ove necessario, acquisire il consenso: l'informativa può essere resa al momento dell'inserimento nell'elenco fornitori, della pubblicazione del bando per la fornitura di beni o servizi od in sede di stipulazione del contratto e in ogni caso prima dell'inizio del trattamento.

Periodo di conservazione dei dati: tutti i dati detenuti da ATER vengono conservati solamente per il periodo necessario in base alle necessità gestionali ed agli obblighi normativi applicabili. ATER è assoggettata a specifiche norme di conservazione dei dati (Codice dei beni culturali, Codice dell'Amministrazione Digitale, Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi, Normativa tributaria e contabile). Tutti i dati vengono conservati per il tempo stabilito dalle stesse normative e fisicamente cancellati anche mediante procedura di scarto d'archivio. I tempi possono essere molto diversi a seconda del tipo di contratto e dell'oggetto del contratto. Il criterio per stabilirli fa riferimento in primo luogo alla normativa civilistica (art 2220 c.c.)-fiscale nazionale ed europea. Si farà altresì riferimento a logiche di buon senso e alle precisazioni dell'Autorità Garante secondo cui i dati possono essere conservati in generale "finché sussista un interesse giustificabile" e cioè finché la loro conservazione risulti necessaria agli scopi per i quali sono stati raccolti e trattati.

Diritti dell'interessato: la normativa riconosce importanti diritti a tutti gli interessati. ATER si impegna ad assicurare la facoltà di esercizio di tali diritti nel modo più agevole. Si ricorda che i principali diritti garantiti dalla normativa sono quelli relativi all'accesso dei dati personali, alla rettifica o cancellazione degli stessi, alla richiesta di interruzione del trattamento, alla limitazione del trattamento alla opposizione al trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati. Gli interessati potranno esercitare tali diritti ai seguenti contatti ATER:

ATER del comprensorio di Civitavecchia - Via Don Milani 6 - 00053 Civitavecchia (RM) - tel 0766/54911 - pec: aterciv@legalmail.it - mail: privacy@atercivitavecchia.it

I dati personali sono trattati:

A)

Senza la necessità di un espresso consenso (ex art. 24 Codice Privacy e art. 6 lett. b) e c) UE GDPR "Liceità del trattamento") per:

- pubblicazione dell'elenco operatori economici;
- inserimento nella banca dati ;
- conservazione delle e-mail presso gli archivi -server e cartacei dell' A.T.E.R. del comprensorio di Civitavecchia;
- conservazione del fascicolo operatore economico per tempo illimitato presso gli archivi specifici (a seconda della natura del contratto) dell'ATER di Civitavecchia- Via Don Milani 6;
- concludere i contratti per i servizi del Titolare;
- adempiere agli obblighi precontrattuali, contrattuali e fiscali derivanti da rapporti in essere;
- adempiere agli obblighi previsti dalla legge, da un regolamento, dalla normativa comunitaria o da un ordine dell'Autorità (come ad esempio in materia di antiriciclaggio);
- esercitare i diritti del Titolare, ad esempio il diritto di difesa in giudizio;
- comunicare, per disposizione normativa o comunque per le finalità specifiche di trattamento, i dati a Organismo di Vigilanza, ANAC, Autorità giudiziarie, società di assicurazione, Regione Veneto e comunque a tutti gli enti e soggetti legittimi destinatari. Detti soggetti tratteranno i dati nella loro qualità di autonomi titolari del trattamento.

B)

Solo previo specifico e distinto consenso (artt.23 Codice Privacy e art. 7 GDPR) per:

- Consultazione da parte di altri soggetti dei dati economici rilasciati da A.T.E.R. del comprensorio di Civitavecchia
- Utilizzo dei dati per attività non previste dalla normativa ma utili per la gestione aziendale (esempio analisi di customer per Sistema Iso 9001-2015), indagini statistiche ecc.....

Diritto di revoca del consenso: qualora il trattamento avvenga sulla base del consenso dell'interessato, lo stesso ha la facoltà di esercitare il diritto di revoca del proprio consenso in qualsiasi momento. Anche per l'esercizio di questo diritto potrà rivolgersi ad ATER a mezzo i relativi contatti sopra riportati; la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso conferito prima della revoca.

Modalità di trattamento: il trattamento dei dati personali è realizzato per mezzo delle operazioni indicate all'art. 4 Codice Privacy e all'art. 4 n.2) GDPR e precisamente: raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, cancellazione e distruzione dei dati. I dati personali sono sottoposti a trattamento sia cartaceo che elettronico e/o automatizzato. Il Titolare tratterà i dati personali per il tempo necessario per adempiere alle finalità di cui sopra e comunque per non oltre 10 anni dalla cessazione del rapporto per le Finalità di Servizio. I tempi di conservazione sia cartacei che telematici sono stabiliti dalla normativa di riferimento.

Accesso ai dati:

I dati potranno essere resi accessibili a dipendenti e collaboratori del Titolare "A.T.E.R. del comprensorio di Civitavecchia" in Italia, nella loro qualità di incaricati e/o responsabili interni del trattamento e/o amministratori di sistema. Il titolare regola la gestione interna dei dati secondo il proprio Codice Etico, i Regolamenti, e lo Statuto di A.T.E.R. del comprensorio di Civitavecchia.

Trasferimento dati:

I dati personali sono conservati su server aziendale o archivi cartacei. Resta in ogni caso inteso che il Titolare, ove si rendesse necessario, avrà facoltà di spostare i gli stessi su server esterni. Il Titolare assicura sin d'ora che il trasferimento dei dati avverrà in conformità alle disposizioni di legge applicabili, previa stipula delle clausole contrattuali standard previste anche dalla normativa comunitaria.

Natura del conferimento dei dati e conseguenze del rifiuto di rispondere: il conferimento dei dati per le finalità di cui al punto A) è obbligatorio. In loro assenza, non si potranno garantire i Servizi indicati. Il conferimento dei dati per le finalità di cui al punto B) è invece facoltativo. Si può quindi decidere di non conferire alcun dato o di negare successivamente la possibilità di trattare dati già forniti: in tal caso, non si riceveranno newsletter, comunicazioni commerciali e materiale pubblicitario inerenti ai Servizi offerti dal Titolare. Si continuerà comunque ad avere diritto ai Servizi di cui al punto A).

Diritti dell'interessato: in qualità di interessato, si gode dei diritti di cui all'art. 7 Codice Privacy e art. 15 GDPR e precisamente i diritti di:

1. ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile;
2. ottenere l'indicazione: a) dell'origine dei dati personali; b) delle finalità e modalità del trattamento; c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici; d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'art.5, comma 2 Codice Privacy e art. 3, comma 1, GDPR; e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che

possono venire a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati

3. ottenere: a) l'aggiornamento, la rettifica ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati; b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati; c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si riveli impossibile o comporti un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato;

4. opporsi, in tutto o in parte: a) per motivi legittimi al trattamento dei propri dati personali, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta; b) al trattamento dei propri dati personali a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale, mediante l'uso di sistemi automatizzati di chiamata senza l'intervento di un operatore mediante e-mail e/o mediante modalità di marketing tradizionali mediante telefono e/o posta cartacea. Si fa presente che il diritto di opposizione dell'interessato, esposto al precedente punto b), per finalità di marketing diretto mediante modalità automatizzate, si estende a quelle tradizionali e che comunque resta salva la possibilità per l'interessato di esercitare il diritto di opposizione anche solo in parte.

Pertanto, l'interessato può decidere di ricevere solo comunicazioni mediante modalità tradizionali ovvero solo comunicazioni automatizzate oppure nessuna delle due tipologie di comunicazione. Ove applicabili, si garantiscono altresì i diritti di cui agli artt. 16-21 GDPR (Diritto di rettifica, diritto all'oblio, diritto di limitazione di trattamento, diritto alla portabilità dei dati, diritto di opposizione), nonché il diritto di reclamo all'Autorità Garante.

Facoltà di reclamo: la normativa stabilisce il diritto per chiunque di presentare reclamo all'Autorità nazionale di controllo che in Italia è costituita dal Garante per la Protezione dei Dati Personali (www.garanteprivacy.it).

Modalità di esercizio dei diritti: l'interessato potrà in qualsiasi momento esercitare i diritti inviando una comunicazione tramite pec all'indirizzo aterciv@legalmail.it

Conseguenze della mancata comunicazione dei dati: tutti i dati richiesti all'interessato sono necessari per la gestione del rapporto contrattuale e/o pre-contrattuale e/o in quanto la loro acquisizione è prevista dalle normative che regolano tale rapporto. Pertanto, la mancata comunicazione dei dati richiesti durante tutto lo svolgimento del rapporto contrattuale e/o pre-contrattuale potrebbe causare: l'impossibilità di costituire il rapporto contrattuale stesso, l'interruzione del rapporto, il risarcimento del danno o lo svolgimento di ulteriori specifici trattamenti giustificati dal legittimo interesse di ATER come in precedenza indicato.

Titolare, responsabile e incaricati: il Titolare del trattamento è "A.T.E.R. del comprensorio di Civitavecchia", in persona del suo legale rappresentante pro tempore, con sede legale in Via Don Milani 6, 00053 Civitavecchia. L'elenco aggiornato dei responsabili e degli incaricati al trattamento è custodito presso la segreteria del Titolare del trattamento.

A.T.E.R. del comprensorio di Civitavecchia

CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il sottoscrittorappresentante legale della società.....

Avendo acquisito le informazioni fornite dal titolare ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. 196/2003 e degli Artt.13-14 del GDPR, l'interessato presta il suo consenso al trattamento dei dati per i fini indicati nella suddetta informativa (qualora essi non rientrino nel campo di applicazione dell'art. 24 del D.lgs. 196/2003 e dell'Art. 7 comma 1 lettere dalla b) alla f) del Regolamento Europeo 679/2016)

- Acconsento
- Non Acconsento

Presta il consenso per la comunicazione dei dati personali ai soggetti e per le finalità indicati nell'informativa (nel caso in cui non rientri in una delle ipotesi di esenzione di cui agli artt. 61 e 86 del D.lgs. 196/2003 e all'Art. 89 del Regolamento Europeo 679/2016)

- Acconsento
- Non Acconsento

Data _____

FIRMA _____