

**AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'AFFIDAMENTO
DELL'INCARICO DI ORGANISMO DI VIGILANZA MONOCRATICO (OdV).****Premesso che**

- L'A.T.E.R. del comprensorio di Civitavecchia deve provvedere alla nomina dell'Organismo di Vigilanza ai sensi del D.Lgs. 231/01 e s.m.i.;
- L'Organismo di Vigilanza ha il compito di vigilare sul funzionamento e sull'osservanza del Modello di Organizzazione e di Gestione e di curarne l'aggiornamento;
- All'Organismo di Vigilanza sono conferiti i poteri di iniziativa e controllo necessari per assicurare un'effettiva ed efficiente vigilanza sul funzionamento e sull'osservanza del Modello secondo quanto stabilito dall' articolo 6 del Decreto Legislativo n. 231/2001.
- A seguito della deliberazione del Commissario Straordinario del 29 maggio 2025 N. 11, è stata modificata la composizione dell'Organismo di Vigilanza da organo collegiale a monocratico.

Come da deliberazione del Commissario Straordinario del 25.06.2025 n. 14 pubblica il presente avviso al fine di raccogliere le manifestazioni di interesse da parte di professionisti esterni per l'affidamento dell'incarico.

1. ATTIVITÀ PREVISTE

L'Organismo di Vigilanza dovrà svolgere i compiti previsti dagli articoli 6 e 7 del D.Lgs. 231/01.

A titolo esemplificativo e non esaustivo, le prestazioni richieste all'incaricato sono le seguenti:

- 1) vigilare sull'effettiva applicazione del MOG e dei codici di condotta in relazione alle diverse tipologie di reati presi in considerazione dallo stesso;
- 2) verificare l'efficacia del Modello e la sua reale capacità di prevenire la commissione dei reati presupposto ex D.Lgs. 231/01;
- 3) provvedere a stilare - e sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione - aggiornamenti e modifiche del MOG in relazione alla mutata normativa o alle mutate necessità, condizioni, assetto organizzativo della Fondazione;
- 4) verificare periodicamente la mappa delle Aree a Rischio Reato e l'adeguatezza dei punti di controllo;
- 5) effettuare periodicamente, sulla base del piano di attività dell'OdV previamente stabilito, verifiche ed ispezioni mirate su determinate operazioni o atti specifici, posti in essere nell'ambito delle Aree a Rischio Reato;
- 6) condurre le indagini interne per l'accertamento di presunte violazioni delle prescrizioni del Modello portate all'attenzione dell'OdV da specifiche segnalazioni o emerse nel corso della sua attività di vigilanza;
- 7) verificare le segnalazioni Whistleblowing;
- 8) collaborare con il Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza.

2. COMPENSO

Il compenso per l'incarico di componente dell'Organismo di Vigilanza è determinato nella misura annua lorda di € 6.000,00 (euro seimila/00). Tale importo deve intendersi onnicomprensivo, al lordo di ogni onere fiscale, previdenziale e assistenziale previsto dalla normativa vigente, e sarà corrisposto in due rate semestrali di pari importo.

Non è previsto alcun rimborso per spese di viaggio, vitto o alloggio sostenute nell'espletamento dell'incarico.

3. DURATA

La durata dell'incarico è triennale, con facoltà di un'ulteriore proroga per ulteriori 3 (tre) anni.

4. REQUISITI E COMPETENZE

L'OdV deve essere in possesso dei requisiti di onorabilità, professionalità, autonomia, indipendenza e continuità d'azione.

Possono presentare la manifestazione di interesse all'incarico coloro che sono in possesso dei requisiti di seguito indicati:

A) Requisiti generali

1. il possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea; godere dei diritti civili e politici (non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo e passivo);
2. non essere interdetto, inabilitato, fallito o condannato ad una pena che importa l'interdizione, anche temporanea, dai pubblici uffici o l'incapacità ad esercitare uffici direttivi delle persone giuridiche e delle imprese;
3. non essere stati destituiti o dispensati o licenziati da una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un impiego pubblico a seguito dell'accertamento che l'impiego è stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti;
4. non trovarsi in conflitto di interessi con l'Ente per aver assunto incarichi o prestazioni di consulenza avverso l'interesse della Società stessa;
5. non essere stato condannato con sentenza (anche non passata in giudicato) ovvero con sentenza di applicazione della pena su richiesta delle parti (c.d. "patteggiamento"):
 - per uno dei delitti che potrebbero importare la responsabilità di un ente ai sensi del D.lgs. n. 231/2001;
 - a pena detentiva per uno dei reati previsti dalle norme che disciplinano l'attività bancaria, finanziaria, mobiliare, assicurativa;
 - alla reclusione per un tempo pari o superiore a due anni per un qualunque delitto non colposo;
6. non aver riportato in Stati esteri condanne penali o altri provvedimenti sanzionatori per fattispecie corrispondenti a quelle che comporterebbero, secondo la legge italiana, la perdita dei citati requisiti di onorabilità;

7. non essere incorso in provvedimenti disciplinari da parte dell'Ordine di appartenenza; non trovarsi in alcuna situazione che precluda la capacità di contrarre con la P.A. e di espletare l'incarico oggetto della selezione.

B) Requisiti professionali

- a) Iscrizione all'Albo degli Avvocati con competenze specifiche o che operino professionalmente nelle materie oggetto dell'applicazione D. Lgs. 231/01 e comprovato esercizio della professione da almeno 5 (cinque) anni alla data della partecipazione;
- b) possesso di adeguata e comprovata esperienza in attività di monitoraggio, vigilanza, consulenza e controllo relative agli ambiti definiti dal D.lgs. n. 231/01.

C) Requisiti di autonomia e indipendenza

- a) non intrattenere relazioni di parentela, coniugio o affinità entro il quarto grado incluso, con l'Organo di Governo o con il Direttore Generale o con altre figure apicali o altri organi di controllo dell'Ente;
- b) non intrattenere relazioni economiche con l'Ente e/o con gli amministratori, di rilevanza tale da condizionarne l'autonomia di giudizio, valutata anche in relazione alla specifica condizione patrimoniale del soggetto;
- c) non trovarsi in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, con l'Ente, tale da pregiudicare la propria indipendenza di giudizio.

5. PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Le manifestazioni di interesse dovranno essere presentate, mediante posta elettronica certificata al seguente indirizzo PEC: aterciv@legalmail.it, indicando nell'oggetto dell'e-mail "Manifestazione di interesse a Organismo di Vigilanza di ATER del comprensorio di Civitavecchia".

La domanda di partecipazione dovrà pervenire all'indirizzo PEC sopra riportato entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 9 luglio 2025. Decorsa la scadenza indicata, non sarà ricevibile alcuna manifestazione di interesse, fatta salva la riapertura dei termini per le motivazioni di cui al punto successivo.

Sono considerate irricevibili le richieste trasmesse in modalità diversa da quella sopraindicata o non contenenti tutto quanto riportato nel seguente punto.

6. CONTENUTO DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE

Nella domanda di partecipazione, sottoscritta digitalmente, il candidato dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità:

- Cognome e nome;
- Luogo e data di nascita;
- Codice fiscale;
- Residenza ed eventuale domicilio;
- Indirizzo di posta elettronica certificata presso cui trasmettere ogni eventuale comunicazione attinente il presente Avviso.

Ai fini della valutazione, i candidati dovranno, **pena l'esclusione**, allegare altresì:

1. dichiarazione sostitutiva di atto notorio resa ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/00 e s.m.i. attestante il possesso dei requisiti richiesti nel presente Avviso, quali:
 - requisiti di ordine generale di cui al punto 4A;
 - requisiti professionali di cui al punto 4B;
2. curriculum vitae, inclusivo di dichiarazione di consenso al trattamento dei dati personali alla luce della normativa vigente;
3. relazione esplicativa sulla formazione e l'esperienza del candidato.
4. dichiarazione di essere a conoscenza e di impegnarsi a rispettare le disposizioni del D.Lgs. 231/01, del Modello Organizzativo e del Codice Etico di ATER del comprensorio di Civitavecchia.

ATER declina ogni responsabilità per disguidi e/o smarrimenti delle eventuali comunicazioni previste dal presente avviso, che fossero determinanti da inesatte e/o incomplete dichiarazioni da parte del candidato circa il proprio recapito, da mancata o tardiva comunicazione di variazioni rispetto a quello comunicato nella domanda, o che fossero imputabili a fatti fortuiti, di forza maggiore o, in ogni caso, imputabili a terzi.

Nel caso in cui, entro il termine previsto, non dovessero pervenire manifestazioni di interesse da parte di candidati in possesso dei requisiti richiesti, l'Ente si riserva la facoltà di disporre la riapertura dei termini della procedura per un ulteriore periodo di pari durata.

7. VALUTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande saranno valutate sotto il profilo formale e della coerenza dei *curricula* sulla scorta di:

1. dell'esperienza posseduta e documentata dall'aspirante in ruoli analoghi a quello dell'incarico da ricoprire, sulla base del curriculum presentato, che dovrà necessariamente essere allegato alla domanda di partecipazione alla selezione;
2. dell'esperienza acquisita dall'aspirante in ragione dell'attività svolta in altri campi simili o attinenti all'incarico da ricoprire, tenuto conto anche del grado di attinenza;
3. dei titoli di studio e/o specializzazione e/o professionali posseduti dall'aspirante, tenendo conto della loro attinenza con l'incarico da svolgere.

Il concorrente dovrà dichiarare tutta la documentazione riguardante gli studi svolti, le esperienze professionali maturate, unitamente ad un elenco dei documenti presentati.

Il possesso dei titoli di studio richiesti può essere comprovato con dichiarazione sottoscritta dall'interessato e prodotta in sostituzione delle normali certificazioni, ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000; le relative certificazioni dovranno contenere, oltre alle generalità complete del candidato, tutti gli elementi necessari alla loro valutazione.

I titoli che il candidato intende produrre per la valutazione, con la singola domanda di partecipazione alla selezione, potranno essere in copia conforme all'originale, oppure in copia corredata da apposita dichiarazione sottoscritta ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 che ne attesti l'autenticità.

Al termine delle operazioni di raccolta delle manifestazioni di interesse sarà definito l'elenco dei candidati idonei da sottoporre al Commissario Straordinario, il quale procederà all'individuazione del candidato finale e alla relativa nomina formale.

8. AFFIDAMENTO DELL'INCARICO

In esito alla nomina, l'ATER provvederà alla stipula dello specifico contratto.

L'esito della ricerca e l'assegnazione dell'incarico saranno pubblicati sul sito internet aziendale.

9. ULTERIORI INFORMAZIONI

Il presente avviso ha scopo esclusivamente esplorativo, senza instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali da parte di ATER del comprensorio di Civitavecchia, che si riserva di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

In adempimento degli obblighi di cui al Regolamento generale sulla protezione dei dati, Regolamento (UE) n. 2016/679, si informa che tutti i dati personali trasmessi dai candidati e raccolti da ATER del comprensorio di Civitavecchia sono strettamente funzionali alla presente selezione e per le formalità ad essa connesse. Il loro trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e riservatezza, in modo da tutelare in ogni momento i diritti dell'interessato.

Eventuali informazioni e chiarimenti potranno essere richiesti al seguente indirizzo di posta elettronica: castriota@atercivitavecchia.it, indicando nell'oggetto "Chiarimenti manifestazione di interesse a Organismo di Vigilanza di ATER del comprensorio di Civitavecchia".